

I.C. INSIEME MONTALCINO a.s. 2022/23 -Piano Annuale per l'Inclusione-

Parte I – Analisi dei punti di forza e delle criticità

Rilevazione dei BES presenti	n°
• Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3):	<b>29</b> (+ tre certificazioni in corso)
-minorati vista	/
-minorati udito	/
-psicofisici	29
-disturbi evolutivi specifici	/
• DSA	<b>30</b> (+ due alunni in valutazione)
• ADHD/DOP	/
• borderline cognitivo	/
• altro	/
• svantaggio (indicare il disagio prevalente)	<b>64</b>
-socio-economico	
-linguistico-culturale	X
-disagio comportamentale/relazionale	
-altro TOT.	
<b>Totali</b>	<b>123/1001</b>
% su popolazione scolastica	12,28
N° PEI redatti dai GLO	29
N° PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria	30
N° PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria	64

Risorse professionali specifiche	Prevalentemente utilizzate in...	Sì/ NO
Insegnanti di sostegno	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	Sì
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	Sì
AEC	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	NO
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	NO
Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	NO
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	NO
Funzioni strumentali / coordinamento		Sì
Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)		Sì
Psicopedagogisti e affini esterni/interni		Sì
Docenti tutor/mentor		NO
Altro:		/
Altro:		/
<b>Coinvolgimento docenti curricolari</b>	<i>Attraverso...</i>	Sì / NO

Coordinatori di classe e simili	Partecipazione a GLO	Sì
	Rapporti con famiglie	Sì
	Tutoraggio alunni	NO
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	Sì
	Altro:	/
Docenti con specifica formazione	Partecipazione a GLI	Sì
	Rapporti con famiglie	Sì
	Tutoraggio alunni	NO
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	Sì
	Altro:	/
Altri docenti	Partecipazione a GLI	Sì
	Rapporti con famiglie	Sì
	Tutoraggio alunni	NO
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	Sì
	Altro:	/

<b>Coinvolgimento personale ATA</b>	Assistenza alunni disabili	Sì
	Progetti di inclusione / laboratori integrati	NO
	Altro:	/
<b>Coinvolgimento famiglie</b>	Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva	Sì
	Coinvolgimento in progetti di inclusione	Sì
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	Sì
	Altro:	/
<b>Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI</b>	Accordi di programma / protocolli d'intesa formalizzati sulla disabilità	Sì
	Accordi di programma / protocolli d'intesa formalizzati su disagio e simili	NO
	Procedure condivise d'intervento sulla disabilità	Sì
	Procedure condivise d'intervento su disagio e simili	Sì
	Progetti territoriali integrati	Sì
	Progetti integrati a livello di singola scuola	NO
	Rapporti con CTS / CTI	Sì
	Altro:	/
<b>Rapporti con privato sociale e volontariato</b>	Progetti territoriali integrati	NO
	Progetti integrati a livello di singola scuola	Sì
	Progetti a livello di reti di scuole	NO
<b>Formazione docenti</b>	Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe	Sì
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	Sì
	Didattica interculturale / italiano L2	Sì
	Psicologia e psicopatologia dell'età	Sì

	evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)				
	Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, disabilità intellettive, sensoriali...)			Sì	
	Altro:			/	
<b>Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*:</b>	0	1	2	3	4
Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo				X	
Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti				X	
Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive					X
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola					X
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti			X		
Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative				X	
Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi					X
Valorizzazione delle risorse esistenti					X
Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione				X	
Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.					X
Altro:					
Altro:					
* 0: per niente- 1: poco- 2: abbastanza- 3: molto- 4 moltissimo					
Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado d'inclusività dei sistemi scolastici					

## Parte II – Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno

**Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo (chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.):**

**DIRIGENTE SCOLASTICO** Coordina il GLI; individua criteri e procedure di utilizzo funzionale delle risorse professionali presenti privilegiando, rispetto a una logica quantitativa di distribuzione degli organici, una logica qualitativa (ciò, sulla base di un progetto di inclusione condiviso con famiglie e servizi sociosanitari che recuperi l'aspetto pedagogico del percorso di apprendimento e l'ambito specifico di competenza della scuola); partecipa ad accordi o intese con servizi sociosanitari territoriali (ASL; Servizi sociali e scolastici, comunali e provinciali; enti del privato sociale e del volontariato) finalizzati all'integrazione dei servizi alla persona in ambito scolastico, con funzione preventiva e sussidiaria.

**COLLEGIO DEI DOCENTI** Su proposta del GLI, delibera il PAI a fine giugno; alla fine dell'anno scolastico verifica i risultati del Piano Annuale per l'Inclusività; assume l'impegno di partecipare ad azioni di formazione e/o prevenzione concordate a livello territoriale.

**COORDINATORI DI CLASSE** Rilevano i BES presenti nelle proprie classi, segnalandone la

presenza al DS e/o alla FS; presiedono i Consigli di Classe per l'elaborazione e la revisione dei PEI, PDF e dei PDP a favore degli alunni D.A. e delle altre tipologie di BES.

**CONSIGLI DI CLASSE/TEAM DOCENTE** Elaborano i PDF e i PEI a favore degli alunni D.A. e i PDP per le altre tipologie di BES; concordano le strategie per favorire l'accoglienza, l'inserimento e l'integrazione degli alunni BES.

**DOCENTI** Realizzano l'impegno programmatico per l'inclusione da perseguire nel senso della trasversalità negli ambiti dell'insegnamento curricolare.

**DOCENTI SOSTEGNO ALUNNI D.A.** Favoriscono l'integrazione, l'apprendimento, lo sviluppo della personalità, l'autonomia degli alunni D.A. in sinergia con i docenti curricolari; partecipano alla programmazione didattico-educativa e alla valutazione; tengono rapporti con tutti gli insegnanti della classe, la famiglia, gli esperti ASL, gli assistenti educatori; possono far parte della commissione BES.

**FUNZIONE STRUMENTALE "ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI A SUPPORTO DELL'APPRENDIMENTO: INCLUSIONE-INTEGRAZIONE-BES"** Coordina gli incontri dei GLO per la stesura, la revisione e l'aggiornamento dei PDF e dei PEI; cura i contatti con l'ASL, le famiglie, le cooperative, il Comune; promuove la partecipazione degli alunni D.A. a tutte le iniziative all'interno e all'esterno della scuola; partecipa agli incontri del Gruppo di lavoro per l'inclusione.

**REFERENTE BES-DSA** Fornisce le indicazioni per la redazione del PDP nell'ambito dei Consigli di Classe; rileva i BES presenti nella scuola, su indicazione dei coordinatori/consigli di classe/team docenti; raccoglie e documenta gli interventi didattico-educativi posti in essere; fornisce consulenza ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi; supporta l'intera comunità educante nell'acquisire consapevolezza sulla centralità e sulla trasversalità dei processi inclusivi in relazione alla qualità dei risultati educativi; promuove l'impegno programmatico per l'inclusione collaborando all'organizzazione dei tempi e degli spazi scolastici, delle relazioni tra docenti, alunni e famiglie; rileva, monitora e valuta il livello d'inclusività della scuola utilizzando strumenti strutturati reperibili in rete o concordati a livello territoriale e si avvale dell'approccio fondato sul modello ICF dell'OMS e dei relativi concetti di "barriere e facilitatori"; cura i rapporti con il CTS - Centro Territoriale di Supporto.

**GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE** Elabora la proposta del Piano Annuale per l'inclusività riferito a tutti gli alunni BES; all'inizio dell'anno scolastico propone al Collegio dei Docenti la programmazione degli obiettivi e delle attività del Piano Annuale per l'Inclusione.

**FUNZIONE STRUMENTALE "COORDINAMENTO, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ del POF"** Aggiorna il POF indicando: il concreto impegno programmatico per l'inclusione, basato su un'attenta lettura del grado di inclusività della scuola e su obiettivi di miglioramento (trasversalità dell'insegnamento curricolare, gestione delle classi, organizzazione dei tempi e degli spazi scolastici, relazioni tra docenti, alunni e famiglie); delinea i criteri e le procedure di utilizzo funzionale delle risorse professionali presenti; promuove la partecipazione ad azioni di formazione e/o di prevenzione concordate a livello territoriale .

**FUNZIONE STRUMENTALE "ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI ALLA DIDATTICA E AL SUCCESSO FORMATIVO (CONTINUITÀ-ORIENTAMENTO)"** Promuove l'inclusività nell'ambito dei rapporti con famiglie e alunni; promuove l'inclusività nell'ambito delle attività di Orientamento; attiva processi di condivisione valutativa; predispone la valutazione degli apprendimenti, gli interventi di recupero, di potenziamento e approfondimento in funzione dell'inclusività .

**FUNZIONE STRUMENTALE "NUOVE TECNOLOGIE"** Promuove l'uso di tecnologie informatiche a supporto dell'inclusione (uso di pc, pc con sintesi vocale, e-book, LIM).

**PERSONALE DI SEGRETERIA** Collabora con gli insegnanti nella gestione dei documenti e nelle pratiche relative degli alunni BES; provvede all'archiviazione e tenuta dei fascicoli riservati; inserisce monitoraggi e statistiche sulla piattaforma USR; prende i contatti con i servizi sociali e gli operatori ASL.

**COLLABORATORI SCOLASTICI** Aiutano l'alunno disabile negli spostamenti interni, in mensa, nei servizi; si occupano dell'assistenza materiale e dell'igiene degli alunni disabili, concorrono con gli insegnanti alla sorveglianza e alla cura degli alunni negli spazi comuni.

**REFERENTE ASL L.104** Fornisce supporto ai docenti e alle famiglie per l'aspetto

specialistico dei PEI.

**ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO** Offrono sostegno per l'integrazione di alunni stranieri e per l'integrazione di alunni D.A.

**ENTI LOCALI** Partecipano alla redazione del PAI; forniscono supporto in termini di risorse umane e/o materiali per favorire l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali.

### **Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti**

Organizzazione e realizzazione di percorsi specifici di aggiornamento e formazione sulle tematiche relative ai DSA, ADHA, BES (sia in sede che concordate a livello territoriale) in risposta alle esigenze dei docenti, al fine di favorire l'acquisizione di metodologie e strategie di inclusione;

organizzazione e realizzazione di percorsi specifici sull'uso delle tecnologie ICT in contesti BES.

### **Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive**

Nei Consigli di Classe (in particolare in quelli finalizzati alla realizzazione di PEI, PDP e percorsi personalizzati a favore degli alunni con svantaggio socio-economico, linguistico e culturale) e negli incontri GLHO si concordano le strategie per una valutazione coerente con le prassi inclusive.

Gli insegnanti della Scuola Secondaria di 1° Grado dovranno utilizzare per l'alunno con BES la scala di valutazione fino al voto 10 (come per la classe) indipendentemente da:

- riduzione quantitativa della prova;
- utilizzo di strumenti compensativi durante la prova;
- semplificazione del contenuto.

Lo stesso vale, nella Scuola Primaria, facendo riferimento ai livelli (avanzato, intermedio, base, in via di prima acquisizione) introdotti dall'Ordinanza n.172 del 4 Dicembre 2020.

Dovranno considerare inoltre:

- il livello di partenza;
- lo stile di apprendimento
- lo sviluppo della personalità
- i progressi e gli sforzi compiuti;
- il livello di acquisizione degli argomenti indipendentemente dall'impiego degli strumenti e dalle strategie adottate dall'alunno;
- il miglioramento della resistenza all'uso degli strumenti dispensativi e compensativi;
- nel caso di alunni stranieri, le difficoltà legate all'apprendimento della lingua italiana.

### **Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola**

I Consigli di Classe (con la collaborazione degli insegnanti di sostegno) metteranno in atto le strategie metodologiche necessarie a un'osservazione iniziale attenta (test, verifiche, griglie, colloqui...) che consenta di raccogliere il maggior numero di elementi utili alla definizione e al conseguimento del percorso didattico inclusivo.

### **Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti**

- Incontri periodici con esperti ASL ed educatori;
- incontri con operatori privati (logopedisti, fisioterapisti ecc.);
- ampliamento interventi riabilitativi;

- coinvolgimento CTS – CTI.

### **Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative**

Coinvolgimento e partecipazione attiva delle famiglie (e della comunità educante in genere) nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative nei Consigli di classe, nei colloqui scuola-famiglia, nelle assemblee, negli specifici incontri;  
condivisione e sottoscrizione dei PDF, PEI e PDP redatti.

### **Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi**

Pianificazione di curricula che favoriscano l'inclusione attraverso l'individualizzazione dei percorsi (percorsi differenziati per obiettivi comuni);  
pianificazione di curricula che favoriscano l'inclusione attraverso la personalizzazione dei percorsi (percorsi e obiettivi differenziati);  
utilizzo di specifiche misure compensative e dispensative;  
valorizzazione di una didattica che privilegi l'uso di nuove tecnologie e attività laboratoriali;  
impegno programmatico di ciascun docente per l'inclusione da perseguire nel senso della trasversalità negli ambiti dell'insegnamento curricolare;  
passaggio di informazioni preciso e puntuale tra i vari ordini di scuola.

### **Valorizzazione delle risorse esistenti**

- Utilizzo dei laboratori informatici;
- uso delle LIM;
- utilizzo laboratori ludico manuali,
- uso delle biblioteche;
- utilizzo delle palestre;
- uso degli spazi esterni ecc.

### **Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione**

- Incremento di materiale specifico per BES;
- incremento di programmi e dotazioni informatiche;
- incremento di materiali per una didattica laboratoriale.

### **Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo**

- Incremento e potenziamento dei rapporti tra i vari ordini di scuola;
- revisione e conseguente formazione di un curriculum verticale (all'interno dell'IC);
- orientamento formativo e informativo.

*Suddetto Piano, è stato redatto prevedendo una ripresa del prossimo anno scolastico totalmente in presenza. Se ciò non si rivelasse possibile a causa di un'ulteriore emergenza epidemiologica, sarà cura della scuola adeguare obiettivi, metodologie e strategie inclusive ai nuovi bisogni che dovessero emergere. A tal proposito, si rimanda alle relazioni di verifica dei PEI.*

**Deliberato dal Collegio dei Docenti in data 28 GIUGNO 2022**

*Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Silvia Tegli*